

家庭经济困难学生认定线上申请流程（学生版）

一、首次申请（含 2021 级新生首次填写信息）。

二、重新认定申请。

三、修改方式

一、首次申请流程

1.打开 <http://www.bit.edu.cn/>进入校园网主页，选择“综合服务”



2.登录系统，并选择身份类别，研究生点击“研究生”，本科生点击“本科生”。



3.点击“贫困认定”



4. 点击链接



5. 点击“申请”



6. 填写家庭经济情况相关信息，填完后点“提交申请”，申请表提交成功。

申请信息

是否自愿申请助学金 请选择... 请选择“是”，如果选择“否”助学金默认不申请

家庭经济状况详细描述 家庭经济状况详细描述不得少于100字

附件 仅支持doc, jpg, png, jpeg, bmp, docx, zip, rar, pdf模型文件; 文件大小5M以内

家庭经济特殊情况说明 家庭经济特殊情况说明不得少于100字

点击“提交申请”

提交申请 放弃申请

二、重新认定申请流程

1. 打开校园网首页，选择“综合服务”



2. 登录系统，并选择身份类别，研究生点击“研究生”，本科生点击“本科生”。



3.点击“贫困认定”



4.点击链接，进入申请页面



5.点“放弃”重新申请



6.填写家庭经济情况相关信息，填完后点“提交申请”，申请表提交成功。

申请信息

是否自愿申请助学金 请选择... 请选择“是”，如果选择“否”助学金默认不申请

家庭经济状况详细描述 家庭经济情况详细描述不得少于100字 0/150

附件 仅支持doc, jpg, png, jpeg, bmp, docx, zip, rar, pdf类型文件; 文件大小5MB以内

批量上传

家庭经济特殊情况说明 家庭经济特殊情况说明不得少于100字 0/150

提交申请 放弃申请

三、填错了，要修改申请表

1.如果想修改申请表，进入贫困认定模块，在“申请记录”处点击“详情”



2.点击“撤回”，进入“草稿”状态，在草稿状态进行修改。

